

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 051-2024-MDS

Subtanjalla, 20 de marzo del 2024

VISTOS:

El INFORME N° 321-2024-ALCPI-OAF-MDS, del área de logística, control patrimonial e informática, donde se solicita la Aprobación del Expediente de Contratación IOARR denominada "ADQUISICION DE COMPUTADORA (LABORATORIO), IMPRESORA MULTIFUNCIONAL Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL (LA) PARA LAS GERENCIA Y SUBGERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SUBTANJALLA EN LA LOCALIDAD DE SUBTANJALLA, DISTRITO DE SUBTANJALLA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO DE ICA" con CUI N° 2594392, el mismo que fuera proveído con fecha 19/03/24 a la Oficina de Asesoría Jurídica el cual mediante INFORME LEGAL N° 213-2024/OAJ-MDS de la oficina de Asesoría Jurídica, y;

CONSIDERANDO:

Que, según el artículo 194° de la Constitución Política, modificado por la Ley de Reforma Constitucional Capítulo XIV del Título IV sobre Descentralización – Ley N° 27680, y posteriormente modificado por la Ley N° 28607, las municipalidades provinciales y distritales son órganos de Gobierno Local, que tienen autonomía política, económica y administrativa; en los asuntos de su competencia. En concordancia con este se pronuncia el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, que agrega que dicha autonomía radica en ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, son sujeción al ordenamiento jurídico, por lo que están sujetos a la leyes y disposiciones que, de manera general y de conformidad a la Constitución Política del Perú, regulan las actividades de funcionamiento del Sector Público, así como a las normas técnicas referidas a los sistemas administrativos del Estado que, por su naturaleza son de observancia y cumplimiento obligatorio;

Que, el artículo 15° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, establece que cada entidad debe programar en el Cuadro de Necesidades los requerimientos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y actividades para dicho año, los que deben encontrarse vinculados al Plan Operativo Institucional, con la finalidad de elaborar el Plan Anual de Contrataciones;

Mediante informe N° 298-2024-OAF/MDS de fecha 19 de marzo del 2024, la Oficina de Administración y Finanzas solicita Opinión Legal con respecto a la solicitud de aprobación de expediente de contratación para la ejecución del proyecto de IOARR denominado "ADQUISICION DE COMPUTADORA (LABORATORIO), IMPRESORA MULTIFUNCIONAL Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL (LA) PARA LAS GERENCIA Y SUBGERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SUBTANJALLA EN LA LOCALIDAD DE SUBTANJALLA, DISTRITO DE SUBTANJALLA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO DE ICA" con CUI N° 2594392;

Mediante informe N° 321-2024-ALCPI-OAF-MDS de fecha 19 de marzo del 2024 el Área de Logística, Control Patrimonial e Informática, solicita la Aprobación del Expediente de Contratación para la ejecución del proyecto de IOARR denominado "ADQUISICION DE COMPUTADORA (LABORATORIO), IMPRESORA MULTIFUNCIONAL Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL (LA) PARA LAS GERENCIA Y SUBGERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SUBTANJALLA EN LA LOCALIDAD DE SUBTANJALLA, DISTRITO DE SUBTANJALLA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO DE ICA" con CUI N° 2594392;

Mediante Informe Legal N° 213-2024/OAJ-MDS de fecha 20 de marzo del 2024 la Oficina de Asesoría Jurídica, indica la Aprobación del Expediente de Contratación del proyecto IOARR denominado "ADQUISICION DE COMPUTADORA (LABORATORIO), IMPRESORA MULTIFUNCIONAL Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL (LA) PARA LAS GERENCIA Y SUBGERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SUBTANJALLA EN LA LOCALIDAD DE

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

SUBTANJALLA, DISTRITO DE SUBTANJALLA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO DE ICA" con CUI N° 2594392;

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 42° del Reglamento, el expediente de contratación debe contener: a) El requerimiento; b) La fórmula de reajuste, de ser el caso; c) La declaración de viabilidad en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión o la aprobación de las inversiones de optimización, ampliación marginal, reposición y rehabilitación reguladas en la normativa aplicable; d) en el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos; e) en el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; f) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; g) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; h) La indagación de mercado realizado, y su actualización cuando corresponda; i) El valor referencial o valor estimado, según corresponda; j) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; k) La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente; l) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; m) El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y, n) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación.

Que, el numeral 43.2 del artículo 43° del Reglamento establece que: «(...) Para la Licitación Pública, el Concurso Público y la Selección de Consultores Individuales, la Entidad designa un comité de selección para cada procedimiento. El órgano encargado de las contrataciones tiene a su cargo la Subasta Inversa Electrónica, la Adjudicación Simplificada para bienes, servicios en general y consultoría en general, la Comparación de Precios y la Contratación Directa. En la Subasta Inversa Electrónica y en la Adjudicación Simplificada la Entidad puede designar a un comité de selección o un comité de selección permanente, cuando lo considere necesario. (...)».

Estando a lo expuesto y en uso de facultades otorgadas en la Resolución de Alcaldía N° 001-2024-ALC/MDS de fecha 03 de enero de 2024 donde se aprueba la delegación de facultades administrativas al Gerente Municipal;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el Expediente de Contratación para la ejecución del Proyecto de IOARR denominada "ADQUISICION DE COMPUTADORA (LABORATORIO), IMPRESORA MULTIFUNCIONAL Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL (LA) PARA LAS GERENCIA Y SUBGERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SUBTANJALLA EN LA LOCALIDAD DE SUBTANJALLA, DISTRITO DE SUBTANJALLA, PROVINCIA ICA, DEPARTAMENTO DE ICA" con CUI N° 2594392, por un monto S/ 355,959.00 (Trescientos Cincuenta y Cinco Mil Novecientos Cincuenta y Nueve con 00/100 soles)

ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR a la Oficina de Logística, Control Patrimonial e Informática la publicación de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUBTANJALLA
ABOG. JOSÉ LUIS VILLALBA HEREDIA
GERENTE MUNICIPAL